

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☐	INFORME FINAL ☒
Cuota Número <u> 3 </u>	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4173.010.26.1.951-2025	
Nombre completo del contratista: BELLA LUZ VERNAZA MORA	
Documento de identificación: Cedula de Ciudadanía No. 31.178.912 de Palmira	
Nombre del supervisor: JESUS HECTOR RAMIREZ MONCALEANO.	
Organismo: Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana	
Objeto del contrato: Prestar los servicios de apoyo a la gestión en la Secretaria de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 29/Jul/2025	Fecha terminación 30/Sep/2025
Modificación(es) al contrato: Modificación No. 1 al contrato No. 4173.010.26.1.951-2025 PRIMERO: PRORROGAR el contrato de prestación de Servicios No. 4173.010.26.1.951-2025 hasta el día 30 de septiembre de 2025. SEGUNDO: ADICIONAR al contrato de Prestación de Servicios No. 4173.010.26.1.951- 2025 la suma de DOS MILLONES VEINTIOCHO MIL PESOS MCTE (\$2.028.000) al valor del contrato principal y en consecuencia el valor de la adición se cancelará de la siguiente manera: VALOR Y FORMA DE PAGO ADICION: El Distrito de Santiago de Cali pagará el valor de la adición del contrato principal en una (1) cuota por valor de DOS MILLONES VEINTIOCHO MIL PESOS MCTE , (\$2.028.000) , previa certificación de cumplimiento a satisfacción expedida por el supervisor del contrato.	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Cesión: N/A				
Terminación anticipada: N/A				
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO				
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de CUATRO MILLONES CINCUENTA Y SEIS MIL PESOS MCTE (\$4.056.000)				
Adición: la suma de DOS MILLONES VEINTIOCHO MIL PESOS MCTE , (\$2.028.000)				
Prórroga: Hasta el día 30 de septiembre de 2025				
Información para Retención en la fuente:				
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:			SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.				X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.				X
Información:				
Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar	
\$ 6.084.000	\$2.028.000	\$ 4.056.000	\$0	
Información del pago de seguridad social:				
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago			
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 8389664671 No. PIN, Autorización, Referencia: 25081419 Operador: Mi planilla Fecha de Pago: 12/Sep/2025 Periodo de pago de la seguridad social: Sep/2025			

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Observaciones al informe financiero y contable:

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

1. Brindar información u orientación a los usuarios en los Centros de Administración local Integrada para el efectivo desarrollo del proyecto, en caso de requerirse.

La contratista apoyó en la orientación de los usuarios que preguntaron por el Servicio de los Jueces de Paz y Predial del C.A.L.I 5, entre otros con el fin de sensibilizar sobre la cultura del servicio orientado al ciudadano.

2. Brindar apoyo en las actividades de organización en los espacios asignados a la Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana.

La contratista apoyó en las actividades de organización en los espacios asignados a la Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana del C.A.L.I 5.

3. Realizar tareas de apoyo en las diferentes actividades y/o reuniones realizadas con la comunidad en general.

La contratista apoyó en la realización de las actividades de organización en las instalaciones del Centro de Administración Local Integrada – C.A.L.I. 5. 5, con el objetivo de proporcionar un ambiente cómodo y adecuado para los asistentes a reuniones

4. Apoyar y/o acompañar las intervenciones territoriales para la participación ciudadana dentro del distrito de Santiago de Cali o las demás sugerencias de acuerdo con el desarrollo del objeto contractual.

La contratista apoyó en la implementación del Sistema de Gestión Integral de Residuos Sólidos-SGIRS en el C.A.L.I 5.

La contratista orientó a los usuarios hasta la cartelera de información del C.A.L.I 5.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN PERSONA NATURAL		VERSIÓN 002

Recibo a Satisfacción de Servicios: Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte de la ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI - SECRETARÍA DE DESARROLLO TERRITORIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA, de los servicios prestados pactados en el contrato No. 4173.010.26.1.951-2025

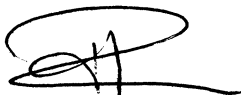
Constancia de Paz y Salvo: La contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad de la ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI - SECRETARÍA DE DESARROLLO TERRITORIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA, que hayan sido entregados por este organismo para el desempeño de sus actividades. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo con el archivo de gestión documental y el sistema de gestión documental.

Observaciones al informe técnico: Se hace entrega del informe de gestión de este contrato y backup.

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo.

7. FIRMAS RESPONSABLES



JESUS HECTOR RAMIREZ MONCALEANO.

Nombre y firma del Supervisor.

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 30/Sep/2025